 Республиканская очно-заочная научно-практическая конференция

**Функциональная грамотность личности: проблемы организации и содержания образовательного процесса**

*г. Тирасполь, 8 февраля 2023 г.*

*Место проведения: ГОУ ДПО «Институт развития образования*

*и повышения квалификации»*

*Оргкомитет:* MD-3300, г. Тирасполь, ул. Каховская, 17

ГОУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации»

тел. (+373533) 47526, (+373533) 43795

http: http://pgiro.3dn.ru

E-mail**: nauka.pgiro@mail.ru**

**Организатор конференции:**

* ГОУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации»

**Цель конференции:** анализ состояния, выявление проблем, определениенаправлений и перспективразвития образования разных уровней с учетом актуальных тенденций и задач развития личности в современном мире.

**Тематика конференции:**

1. Составляющие функциональной грамотности личности и условия ее формирования.

2. Готовность современного учителя к формированию нового образовательного результата ученика как его функциональная грамотность.

3. Роль функциональной грамотности в профессиональном образовании личности.

4. Направления и особенности развития функциональной грамотности обучающихся профессионального образования.

5. Эффективные педагогические практики в становлении и развитии функциональной грамотности обучающихся и студентов.

6. Оценка учебных достижений как фактор, влияющий на развитие функциональной грамотности обучающихся и студентов.

7. Модели управления организацией образования в условиях смены целей образования.

Рабочий язык конференции – молдавский, русский, украинский.

**Для заочного участия** в конференции необходимо **до 20 января 2023 года (до 16:30)** выслать по электронной почте [**nauka.pgiro@mail.ru**](mailto:nauka.pgiro@mail.ru) следующие материалы:

* Заявка заочного участника конференции (приложение 1).
* Текст статьи или тезисов, оформленный в соответствии с требованиями к оформлению материалов (приложение 2).

Оргкомитет конференции оставляет за собой право определения наиболее актуальных материалов в рамках темы конференции для формирования сборника.

**Авторы осуществляют самопроверку оригинальности отправляемых материалов** для конференции. Тексты с показателем авторской оригинальности **менее 70 % не рассматриваются** (программа для самопроверки авторских материалов [**https://text.ru/antiplagiat**](https://text.ru/antiplagiat)).

**Стоимость одной полной или неполной страницы 30 руб. ПМР.** Оплата производится после положительного ответа оргкомитета о включении материалов в сборник. Автору (соавторам) **предоставляется 1 (один) авторский экземпляр сборника** материалов научно-практической конференции. В случае необходимости дополнительных экземпляров оплата производится соразмерно объему авторской статьи.

**Для зарубежных участников предусмотрено бесплатное заочное участие в конференции с последующей отправкой электронной версии авторского экземпляра сборника материалов конференции.**

**Контактное лицо:**

**– *Рылякова Елена Григорьевна***, специалист ЦУМиИООП, рабочие часы с 8-00 до 16-30, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00; контактный телефон: +373 533 4-37-95.

**– *Улитко Валерия Вячеславовна***, проректор по научной работе, рабочие часы с 8-00 до 16-30, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00, контактный телефон: +373 533 4-37-95.

**Приложение 1**

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА КОНФЕРЕНЦИИ**

**Все строки заявки обязательно заполнить!**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО (полностью) |  |
| Место жительства (страна, город/село, район) |  |
| Ученая степень, звание; кв. категория |  |
| Должность и место работы |  |
| Домашний адрес с индексом |  |
| Контактный телефон с кодом города/района (личный) |  |
| E-mail (личный) |  |
| Форма участия (заочная\*\*) |  |
| Тематическое направление конференции  *(см. первую страницу информационного письма «Тематика конференции»)* |  |
| Название статьи\*\* |  |

**Приложение 2**

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

1. Материалы заочной формы участия должны соответствовать одному из тематических направлений РНПК; материалы, **не соответствующие тематике конференции, рассматриваться не будут**.

2. Тезисы должны иметь объем не менее 2 страниц, статья – не менее 5 страниц *(включая библиографический список).*

3. Автор высылает на указанный выше адрес два документа одновременно: текст тезисов или статьи и заявку. **Статья без заявки или заявка без статьи приняты не будут**!

4. Статья и заявка участника конференции оформляются **в двух отдельных документах** Microsoft Word.  **Для набора текста**, формул и таблиц следует использовать редактор Microsoft Word. Параметры текстового редактора: **все поля по 2 см; шрифт TimesNewRoman, размер текста статьи – 14; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ 1,25 см; ориентация листа – книжная.** Рисунки, выполненные в MS Word, не принимаются. Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями.

5.Оформление **названия статьи** (прописными, жирными буквами, выравнивание по центру строки, шрифт 14); на следующей строке **данные об авторе** (шрифт 12, строчный, жирный курсив, выравнивание по правому краю)  – *имя и отчество сокращенные, фамилия полностью;* на следующей строке (шрифт 12, строчный, нежирный курсив, выравнивание по правому краю) – *ученое звание, ученая степень, квалификационная категория, должность, место работы (название организации образования), город/село* ***(если село, то указать район обязательно)*** *без сокращений*. Если авторов несколько, то информация повторяется для каждого автора. Ниже – аннотация к статье: 4 – 5 строк и ключевые слова (курсивом, шрифт 12), выравнивание по ширине листа.

6. Далее через одну строку – текст статьи (см. пункты 4, 5).

7. Далее через одну строку надпись – **Список литературы**, который оформляется в алфавитном порядке (шрифт 12) в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» и ГОСТ P 7.0.5. – 2008 «Библиографическая ссылка». Название литературных источников не переводится, дается на языке оригинала.

**Неверно оформленный список литературы может стать основанием для отказа автору в публикации его материалов.**

Ссылки в тексте статьи или тезисов на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках, например: [1, с. 277]. **Использование постраничных ссылок не допускается.**

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА СТАТЬИ**

**АКСИОЛОГИЧЕСКИЙ ПОДХОД В ПОДГОТОВКЕ**

**СОВРЕМЕННОГО УЧИТЕЛЯ**

***И.И. Иванов,***

*канд. пед. наук, доцент,*

*заведующий кафедрой педагогического менеджмента и психологии*

*ГОУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации»*

***(сокращения в названии должности, места работы не допускаются,***

***за исключением организационно-правовой формы,***

***без указания квалификационной категории)***

*Аннотация.*

*Ключевые слова:*

Текст статьи

**Список литературы**

*Пример оформления книг*

1. Кузнецова М.И. Современная система контроля и оценки образовательных достижений младших школьников: пособие для учителя. – М.: Вентана-Граф, 2014. – 432 с.: ил.

*Пример оформления статей журналов*

1. Мошнина Р.Ш., Батырева С.Г. Требования к сформированности компетентностей педагога, работающего по новому стандарту // Стандарты и мониторинг в образовании. 2011. № 3. – С.48-51.